**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 7 д.Ивантеево»**

 **ПРИКАЗ**

от 11.01.2024 № 12

 **д.Ивантеево**

**Об утверждении состава комиссии**

**по противодействию коррупции**

 На основании Положения о противодействии коррупции в МАОУ «СШ № 7 д.Ивантеево»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в МАОУ «СШ № 7 д.Ивантеево» в составе:

Шептанкулова Светлана Юриевна,

Елисеева Елена Владимировна

Хохлова Нина Константиновна

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год (приложение 1)
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**И.о.директора**  **В.В.Багряшова**

**Приложение 1 к приказу № 12 от 11.01.2024**

Утверждено

Приказом и.о.директора МАОУ «СШ № 7 д.Ивантеево»

№12 от 11.01.2024 г.

План работы Комиссии по противодействию коррупции

в МАОУ «СШ №7 д.Ивантеево» на 2023 год

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов , нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений. Связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

-разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

-совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Направления и мероприятия по их реализации** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Приказ о назначении состава комиссии по противодействию коррупции | 11.01.24 | И.о.директора |
| 2. | Приказ «О назначении ответственного за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений» | 11.01.24 | И.о.директора школы  |
| 3. | Создание комиссии по противодействию коррупции | 11.01.24 | И.о.директора школы  |
| 4. | Разработка плана работы по противодействию коррупции по реализации Стратегии антикоррупционной политики | 11.01.24 | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 5 | Проведение административных совещаний по разъяснениюработникам школы законодательства в сферепротиводействия коррупции | 1 раз вквартал | И.о.директора школы  |
| 6. | Освещение вопроса на общешкольном родительском собрании и классных родительских собраниях с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | 18.01.24, 25.09.2024 | Члены комиссии |
| 7. | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральными законами. | Постоянно |  И.о.директора школы  |
| 8. | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Постоянно | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 9. | Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией различных мероприятий:- оформление информационного стенда в ОО;- проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;- обсуждение проблемы коррупции среди работников ОО. | 09.01.24 | Заместитель директора по ВР. |
| 10. | Доведение до сведения сотрудников общеобразовательной организации действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение. | 1 раз вквартал | И.о.директора школы  |
| 11. | Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования. | постоянно |  бухгалтер |
|  12. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы. | постоянно | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 13. |  Размещение актуальныхантикоррупционных правовых актов  в библиотеке и на сайте школы |  Январь 2024 год | И.о.директора школы  |
| 14. | Соблюдение требований законодательства во время проведения ОГЭ И ЕГЭ | Январь-июнь 2024 года |  Зам.директора по УМР  |
| 15. | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности. | постоянно | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 16. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения | В течение года | И.о.директора школы  |
| 17. | Проведение внеклассных мероприятий и классных часов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 18 | Рассмотрение вопросов антикоррупционной деятельности на уроках истории и обществознания  | В течение учебного года | Учитель обществознания |